**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАНИФОЛЬНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.11.2020 п. Канифольный № 64**

 О внесении изменений в Постановление от 18.02.2011 №27 «О Порядке формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (функций) Администрации Канифольнинского сельсовета» (В редакции Постановления от 02.08.2019 №38; от 29.06.2020 №39)

В целях обеспечения информационной открытости деятельности органов местного самоуправления, повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет», Постановлением Правительства Красноярского края от 23.03.2010 № 128-п «О порядке формирования, ведения и размещения краевого Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления Красноярского края и подведомственных им учреждений», Уставом  Канифольнинского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение 2 Перечень муниципальных услуг администрации Канифольнинского сельсовета вышеуказанного Постановления изложить в новой редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальных услуг | Ответственный |
| 1 | Выдача справок, выписок и копий (дубликатов) документов Администрацией Канифольнинского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края по запросам юридических и физических лиц | Зам.главы |
| 2 | Рассмотрение заявлений (заявок) о предоставлении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности и в муниципальной казне Администрации Канифольнинского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края в аренду (безвозмездное пользование) | Глава |
| 3 | Осуществление в установленном порядке выдача справок из реестра муниципального имущества Администрации Канифольнинского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края | Бухгалтер |
| 4 | Предоставлении информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной казне (собственности) и предназначенных для сдачи в аренду Администрации Канифольнинского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края | Специалист |
| 5 | Приватизация муниципального имущества администрации Канифольнинского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края | Специалист |
| 6 | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме(В редакции распоряжения от 09.07.2019 года №23) | Глава |
| 7 | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | Зам.главы |
| 8 | Выдача документа-копии финансово-лицевого счета | Зам.главы |
| 9 | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Зам.главы |
| 10 | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений из муниципального жилищного фонда администрации Канифольнинского сельсовета на условиях социального найма | Зам.главы |
| 11 | Выдача карточки учета собственника жилого помещения | Специалист |
| 12 | Присвоение, изменение и аннулирование адресов на территории Канифольнинского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края(В редакции распоряжения от 01.03.2016 года №5) | Специалист |
| 13 | Предоставление участка земли для погребения умершего на территории Канифольнинского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края(В редакции распоряжения от 12.07.2018 года №22) | Глава |
| 14 | **Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «**Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ**» на территории Канифольнинского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края»**(В редакции распоряжения от 20.08.2018 года №24) | Глава |
| 15 | Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»  (В редакции распоряжения от 08.11.2018 года №38) | Глава |
| 16 | **Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги** **«**Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом**»** (В редакции распоряжения от 14.05.2019 года №16) | Глава |
| 17 | Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах» | Зам.главы |

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за
собой.

 8. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном издании «Информационный вестник».

Глава

Канифольнинского сельсовета Т.А.Островень